

1. 인적사항

지원공관	주영국대한민국대사관		
성명		생년월일	
현주소 (영국내 거주지)			
연락처	(본인휴대폰)	이메일	
	(비상연락처)	영국내 체류자격	해당시 기재 (영주권자 등)

2. 교육사항

* 지원직무 관련 교육받은 경력(연수프로그램 등)을 기입해 주십시오.(학력사항 기재불가)		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육 시간

추가로 설명이 필요한 내용

3. 근무 시간

* 신고신청 기간 중 토/일 근무가 있을 수 있음 (2인 1조 근무)

구분	근무시간 (가능여부, 선호 등 내용 적시)
내용	① 매일 전일제 근무, 격일제 전일근무 또는 파트타임 (오전 또는 오후 4시간 기준) ② 토/일요일 근무가능여부

4. 자격증

* 관련 소지 자격(예, 운전면허증 및 워드 자격증 등)을 기입해 주십시오.

자격증명	발 급 기 관	취득일자	자격증명	발 급 기 관	취득일자

5. 여타 경험 혹은 경력사항

* 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

구분	소속 조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

6. 한국어 및 영어 구사수준

* 시험성적이 없는 경우 구사수준만 기재

한국어	구사수준			비고
	상	중	하	
영어	상	중	하	비고 (시험성적 있는 경우)

7. 자기 소개

* 공공기관 블라인드 채용 원칙에 따라 채용절차를 진행하므로, 지원자의 출신지, 학교명 등을 직·간접적으로 드러내는 표현을 쓰지 않도록 유의하여 주십시오.

* 지원동기(적격자격), 지원직무 관련 본인의 소견, 능력, 업무 각오, 조직구성원으로서 바람직한 태도 등에 대한 본인의 의견을 솔직하게 작성하여 주십시오.

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2023년 월 일

지 원 자 : _____ (도장 또는 서명)

개 인 정 보 제 공 · 이 용 동 의 안 내

주영국대한민국대사관은 접수요원 채용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집 · 이용목적

- 접수요원 채용 심사 관련 자료 수집

2. 개인정보 수집항목

- 성명, 생년월일, 학력 · 경력 등에 관한 사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 보유, 이용, 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(생년월일) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

성명 : (서명)